



COMUNE DI SAN BELLINO
(Provincia di Rovigo)

REGOLAMENTO
PER L'USO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DI PROPRIETA' COMUNALE

Approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale
n.ro 18 del 29/05/2012

Articolo 1

Gestione Impianti Sportivi

1. Il presente Regolamento disciplina la gestione e l'utilizzo delle strutture ubicate all'interno dell'Impianto Sportivo Comunale di Via Codosa, e precisamente :
 - a) la piastra polivalente coperta
 - b) il campo di calcio

compresi gli spogliatoi.

2. La gestione e l'utilizzo delle suddette strutture, può essere :
 - affidata ad una Società Sportiva (o persona competente), previa decisione della Giunta Comunale, con apposita convenzione da stipulare con il Comune stesso ;
 - gestita direttamente dall'Amministrazione Comunale di San Bellino.

Articolo 2

Provvedimenti dell'Amministrazione Comunale

1. L'Amministrazione Comunale di San Bellino, adotta i propri provvedimenti, per quanto concerne :
 - l'emanazione di norme per l'uso delle suddette strutture ;
 - i programmi promozionali ;
 - i criteri per la scelta di eventuali società di gestione ;
 - la determinazione del tariffario per le concessioni d'uso.

Articolo 3

Altro utilizzo delle Strutture

1. Le strutture di cui sopra e le relative attrezzature, sono prioritariamente utilizzati per le attività e manifestazioni sportive. Le stesse possono essere utilizzate per congressi, convegni, pubblici spettacoli ed intrattenimenti promossi da Enti e/o Associazioni Pubbliche e Private COMPATIBILMENTE alla normale attività sportiva in calendario, con preavviso di almeno un mese e su autorizzazione della Giunta Comunale o del soggetto individuato quale gestore in caso di gestione convenzionata della struttura previo accordo con la stessa Giunta Comunale.
2. La consultazione dei soggetti o società interessati all'uso delle suddette strutture dovrà effettuarsi ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità e comunque almeno una volta all'anno con funzione di programmazione e verifica.

Articolo 4

Tariffe Utilizzo delle Strutture

1. L'uso delle suddette strutture o impianti avverrà per manifestazioni sportive (tornei, campionati etc.) nel rispetto delle norme di cui all'allegato **A**) ed è subordinato alla corresponsione delle tariffe in vigore. Per manifestazioni non sportive si applicano apposite tariffe di cui al successivo art. 8.
2. La Giunta Comunale potrà concedere l'uso gratuito o parzialmente gratuito delle sopra citate strutture e relative attrezzature, per manifestazioni patrocinate dal Comune, nonché a Società che promuovono iniziative sportive per le categorie diversamente abili.

Articolo 5

Richiesta scritta per uso Strutture

1. Le persone e/o Società e/o Enti, e tutti coloro che intendono ottenere in modo continuativo l'uso delle suddette strutture, poste all'interno dell'impianto sportivo comunale di Via Codosa, sono tenuti a presentare regolare domanda per iscritto all'Ufficio Comunale di Segreteria.
2. Nella domanda dovranno essere specificati il giorno o i giorni, le ore e le principali modalità relative all'uso medesimo.

Articolo 6

Modalità Amministrative e Legali

1. L'utente che abbia ottenuto la concessione d'uso e l'inserimento in calendario, dovrà espletare le modalità amministrative e legali (assicurazione, responsabilità civile, danni etc.) inerenti e dovrà assumersi l'impegno di munirsi di tutte le autorizzazioni prescritte dalle vigenti disposizioni di legge in materia che dovranno essere trasmesse in copia all'Ufficio Comunale di segreteria.

Articolo 7

Uso delle Attrezzature

1. I richiedenti che ottengono l'autorizzazione di usufruire delle strutture possono impiegare le attrezzature esistenti in luogo, quando ne facciano richiesta. Nel caso che le attrezzature vengano fornite dall'utente, questi dovrà provvedere all'approntamento ed al ripristino delle stesse nei tempi concordati.

Articolo 8

Tariffe

1. L'utilizzo delle strutture sono soggette al pagamento di tariffe.
2. Le tariffe, stabilite con atto di Giunta Comunale, e distinte per ciascuna struttura sportiva, sono determinate :
 - a. tenendo conto della necessità di estendere la possibilità di utilizzo degli impianti a tutta la popolazione del Comune di San Bellino :
 - b. tenendo conto della tipologia della struttura, dell'attività o della manifestazione che verranno svolte nella stessa struttura.

Articolo 9

Mancato Pagamento delle Tariffe

1. Il mancato pagamento delle tariffe o canoni stabiliti comporta l'esclusione dell'insolvente da ogni ulteriore concessione.
2. Rimangono in capo al Comune di san Bellino o alla Società che gestisce le strutture dell'impianto sportivo, tutte le azioni per il recupero del credito.

Articolo 10

Deposito Cauzionale

1. La Giunta Comunale, valutato il tipo di utilizzo richiesto e la sua pericolosità per le strutture e le attrezzature dell'impianto sportivo comunale, può subordinare la concessione dell'uso delle citate strutture, al versamento di un deposito cauzionale, che rimane a garanzia per eventuali danni arrecati sia alle strutture che alle attrezzature.
2. Tale eventuale deposito cauzionale, il cui importo sarà determinato dalla Giunta Comunale a seconda del tipo d'uso dell'impianto (occasionale o continuativo) dovrà essere prestato a favore dell'Ente proprietario, o della Società che ha stipulato apposita convenzione per la gestione, mediante :
 - a) versamento in contanti o attraverso bonifico bancario presso la Tesoreria Comunale ;
 - b) fidejussione bancaria o polizza assicurativa rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del Decreto Legislativo 01 settembre 1993, n.ro 385 ;la fidejussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 30 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

3. La suddetta fidejussione dovrà avere validità per un periodo almeno pari a quello dell'utilizzo della struttura sportiva e sarà svincolata dal competente ufficio al termine del predetto periodo ed a seguito di opportune verifiche.
4. La concessione della struttura o di altro impianto è considerata revocabile in qualsiasi momento per cause di forza maggiore o di ordine pubblico, senza che ciò costituisca titolo da parte del concessionario a risarcimenti di sorta.
5. Rimane ferma, anche in caso di mancanza di richiesta di deposito cauzionale la responsabilità in capo agli utenti (società o persona) per eventuali danni alla struttura o alle attrezzature.

Articolo 11

Danni alle Strutture e/o Attrezzature

1. Per qualsiasi danno arrecato alle strutture ed alle attrezzature, poste all'interno dell'impianto sportivo comunale di Via Codosa, sia in occasione di manifestazioni, campionati, tornei, che di allenamenti, dai giocatori o dal pubblico, l'onere relativo al ripristino o sostituzione a regola d'arte sarà a carico del concessionario, come pure eventuali danni a persone o cose di terzi che fossero oggetto di rivalsa.
2. L'eventuale deposito cauzionale di cui al precedente articolo 10 non sarà restituito nemmeno in misura parziale, prima che il concessionario non abbia provveduto al risarcimento del danno nei modi indicati dal predetto comma 1.
3. La valutazione degli eventuali danni sarà effettuata dai competenti Uffici Comunali.
4. Ove non si verificassero danni, il deposito cauzionale sarà restituito nel termine massimo di quindici giorni dalla conclusione delle attività.

Articolo 12

Manifestazioni a Pagamento

1. Il servizio di vendita dei biglietti agli ingressi sarà a cura del concessionario, il quale si assumerà tutte le responsabilità legali in ordine al rispetto delle norme sulla capienza massima dell'impianto e curerà tutti gli obblighi sulla sicurezza delle persone e quant'altri previsti dalla normativa vigente.

Articolo 13

Libero Accesso

1. Il funzionario dell'Ufficio Tecnico Comunale, personale Comunale, nonché il personale di servizio e di controllo, avranno libero accesso alle strutture dell'impianto sportivo comunale di Via Codosa, in qualsiasi momento.

Articolo 14

Attività Ammesse

1. La **PIASTRA POLIVALENTE COPERTA** può essere utilizzata per :
 - allenamenti di Calcetto, Pallavolo, etcc. ;
 - partite di Campionato di Calcetto, Pallavolo, etcc... ;
 - partite non di Campionato di Calcetto, Pallavolo, etcc. ;
 - altre attività ludico artistiche o sportive compatibili con l'impianto ;
 - associazioni per disabili e per attività supportate ;
 - arti marziali ;
 - attività Adulti ;
 - scuola di ballo ed aerobica ;
 - Tennis ;

Manifestazioni Sportive :

- per una durata sino a 6 ore ;
- per una durata superiore alle 6 ore e sino a 10 ore ;
- per una durata superiore alle 10 ore.

Manifestazioni non Sportive (beneficenza ; ludico – ricreativa ; sociale) :

- per una durata sino a 6 ore ;
- per una durata di 6 ore e sino a 10 ore ;
- per una durata di 10 ore in poi.

Le Tariffe saranno fissate dalla Giunta Comunale di San Bellino (RO).

2. Il CAMPO SPORTIVO DI CALCIO PRINCIPALE può essere utilizzato per :

- allenamenti ;
- partite di Campionato;
- partite non di Campionato ;
- partite di Tornei.

Manifestazioni Sportive :

- per una durata sino a 6 ore ;
- per una durata superiore alle 6 ore e sino a 10 ore ;
- per una durata superiore alle 10 ore.

Manifestazioni non Sportive (beneficenza ; ludico – ricreativa ; sociale) :

- per una durata sino a 6 ore ;
- per una durata di 6 ore e sino a 10 ore ;
- per una durata di 10 ore in poi.

Le Tariffe saranno fissate dalla Giunta Comunale di San Bellino (RO).

Articolo 15

Revoca Autorizzazione

1. Nel caso di danni gravi a strutture, impianti ed attrezzature, nonché comportamenti lesivi dell'etica sportiva, morale ed igienica, il Sindaco può revocare immediatamente l'autorizzazione in precedenza concessa.

Articolo 16

Pulizia degli Ambienti

1. La pulizia degli ambienti sportivi sarà a cura del concessionario al termine della singola attività giornaliera (sportiva o ricreativa).

Articolo 17

Entrata in vigore

1. Ai sensi dell'art. 51 dello Statuto Comunale, il presente regolamento entra in vigore dopo il quindicesimo giorno dalla pubblicazione all'Albo Pretorio on-line da effettuare dopo che la deliberazione di approvazione è esecutiva ai sensi di legge.

ALLEGATO A)

1. Per l'uso delle STRUTTURE (Piastra Polivalente Coperta e Campo di Calcio), compresi gli Spogliatoi, ubicate all'interno dell'Impianto Sportivo Comunale di Via Codosa, sono dovute le Tariffe ed i Canoni stabiliti annualmente dalla Giunta Comunale di San Bellino.
2. Tutto ciò che verrà installato provvisoriamente nelle strutture dell'Impianto Sportivo Comunale di Via Codosa, non dovrà essere fissato od assicurato a muri, porte, soffitti, finestre, pavimenti e dovrà essere sgomberato nei termini concordati preventivamente appena terminata la manifestazione.
3. Sono a carico dell'organizzazione :
 - a. l'esposizione dei cartelli indicati per il pubblico, tanto agli ingressi quanto alle biglietterie ;
 - b. il pagamento del personale addetto alle manifestazioni ;
 - c. il controllo delle diverse entrate ;
 - d. l'installazione di eventuali auto-parlanti oltre quelli esistenti ;
 - e. l'installazione di attrezzature che le singole manifestazioni possono richiedere ;
 - f. i consumi di energia, preventivamente concordati, per quelle manifestazioni il cui carattere esige consumi maggiori del normale o impianti particolari ;
 - g. taglio dell'erba del campo di calcio con proprio personale ed attrezzature.