



COMUNE DI SAN BELLINO

Provincia di Rovigo

COPIA

DETERMINAZIONI DI IMPEGNO Ufficio: PERSONALE

DETERMINAZIONE N. 48 del 07-03-2022

Reg. Settore 48

Oggetto: Procedura per copertura di posti vacanti mediante passaggio diretto di personale appartenente a Pubbliche Amministrazioni, per il profilo di "operaio specializzato" - cat. B3. Nomina commissione.

Premesso che:

- con determina n. 20 del 3 febbraio 2022 veniva avviata la procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.lgs 165/2001 per la copertura di n.1 posto di "operaio specializzato" – cat. B3 – a tempo pieno e indeterminato, da assegnare all'Area Tecnica – Polizia Locale del Comune di San Bellino;
- con avviso pubblicato dal 03/02/2022 al 05/03/2022, veniva resa pubblica la disponibilità del posto in organico da coprire attraverso il passaggio diretto di personale da altre amministrazioni, fissando il termine del 05 marzo 2022 ore 12:00, per la presentazione delle domande di trasferimento;
- con determina n. 47 del 07/03/2022 sono stati individuati i candidati ammessi allo svolgimento della procedura di mobilità;

Visti gli artt. 29-bis e 30, commi 1 e 2-bis, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni;

Riscontata la necessità di procedere alla nomina della apposita Commissione esaminatrice per le prove di selezione;

Visti gli art. 35, 35-bis, lettera a), e 57, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, che in ordine alla composizione della Commissione, testualmente recitano:

"Art. 35 – Reclutamento del personale.

3. Le procedure di reclutamento nelle pubbliche amministrazioni si conformano ai seguenti principi:

a) adeguata pubblicità della selezione e modalità di svolgimento che garantiscano l'imparzialità e assicurino economicità e celerità di espletamento, ricorrendo, ove è opportuno, all'ausilio di sistemi automatizzati, diretti anche a realizzare forme di preselezione;

b) adozione di meccanismi oggettivi e trasparenti, idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire;

c) rispetto delle pari opportunità tra lavoratrici e lavoratori;

d) decentramento delle procedure di reclutamento;

e) **composizione delle commissioni esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.**

... omissis ...

Art. 35-bis – Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici.

1. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:

a) non possono far parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione ai pubblici impieghi;

... omissis ...

Art. 57 - Pari opportunità.

1. Le pubbliche amministrazioni, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro:

a) riservano alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all'articolo 35, comma 3, lettera e);"

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Ritenuto, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni, rientrare nella competenza del sottoscritto la nomina della commissione di cui trattasi;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche», e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modificazioni;

Visti:

- il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022-2024 – atto di consiglio n. 26 del 26/10/2021 e la nota di aggiornamento del (D.U.P.) 2022-2024 – atto di consiglio n. 4 del 18/01/2022;
- il Bilancio di Previsione 2022-2024 approvato con deliberazione Consiliare n. 05 del 18/01/2022;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 03/02/22, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2022/2024 nonché, l'individuazione dei Responsabili di Area, ai quali sono state assegnate le risorse e le disponibilità finanziarie di entrata e di spesa e s.m.i.;
- il Decreto del Sindaco n. 06 del 28/02/2022 con cui sono state affidate alla scrivente, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 109 del d.lgs. 18.8.2000, n. 267, le funzioni di responsabile dell'Area Amministrativa-Finanziaria del Comune di San Bellino;

Visto lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1. DI NOMINARE, come da prospetto che segue, la commissione esaminatrice per la prova selettiva relative alla copertura del posto in premessa indicato:

N.D.	GENERALITÀ	sesso		Qualifica	Categoria ed ente di appartenenza
		M	F		
1	Donato Bressan	x		Presidente	Responsabile Area Tecnica – Polizia Locale
2	Erika Centanin		x	Componente effettivo	Agente polizia municipale
3	Daniele Zeri	x		Componente effettivo	Operai manutentore

2. DI ASSEGNARE le funzioni di segretario della commissione alla dipendente dott.ssa Lisa Dolce, inquadrata nella categoria C – profilo professionale agente di polizia municipale;
3. DI DARE ATTO, ai sensi dell'art. 57, comma 1, lettera a), del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, che è osservato l'obbligo di riserva di almeno un terzo dei componenti, alle donne.

II IL RESPONSABILE

F.to Cavallini Alice

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Con Parere: Favorevole* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data 07-03-2022.

*per la motivazione indicata con nota:

Il Responsabile
F.to Dott.ssa Cavallini Alice